



## VILKAVIŠKIO R.

### KYBARTŲ VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „KREGŽDUTĖ“

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus g. 82 a, LT-70424 Kybartai, Vilkaviškio r. sav.

Tel. (8 342) 58161, el. p. kybartukregzdute@gmail.com

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190480219

---

Vilkaviškio rajono savivaldybės  
Finansų ir biudžeto skyriui

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2018 METŲ METINĖS FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

2019-03-08

Kybartai

### I. BENDROJI DALIS

Vilkaviškio rajono Kybartų vaikų lopšelis – darželis „Kregždutė“ įsteigtas 1988 m. spalio 20 dieną. Lopšelio- darželio veiklos pradžia 1988 m. gruodžio 5 d.

Kybartų lopšelis- darželis priklauso Vilkaviškio rajono savivaldybei.

Steigėjas – Vilkaviškio rajono savivaldybės taryba, kodas 8861032, S. Nėries g. 1, LT-70147 Vilkaviškis.

Lopšelio-darželio buveinė- J. Basanavičiaus g. 82 A, LT- 70424 Kybartai , Vilkaviškio rajono savivaldybė.

Įstaigos kodas – 190480219.

Mokyklos grupė- neformaliojo švietimo.

Ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipas - lopšelis-darželis, vykdamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.

Lopšelis – darželis yra labdaros ir paramos gavėjas ir teikėjas.

Lopšelis – darželis yra viešasis juridinis asmuo, veikiantis kaip biudžetinė įstaiga ir turintis savo antspaudą ir sąskaitas banke.

Darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje –32.

Šiuo metu lopšelyje- darželyje veikia 6 grupės.

Finansiniai metai yra kalendoriniai metai: finansinių metų pradžia – sausio 1d., pabaiga- gruodžio 31d.

### II. APSKAITOS POLITIKA

1. Darželio apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.
2. Apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:
  - 2.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
  - 2.2. patikima, nes:
    - 2.2.1. teisingai nurodo darželio finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

2.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;

2.2.3. nešališka, netendencinga;

2.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);

2.3. visais reikšmingais atvejais išsami.

3. Darželis pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.
4. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas..
5. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

### **Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės**

6. Tvarkydamas apskaitą ir sudarydamas finansines ataskaitas, darželis vadovaujasi VSAFAS.
7. Darželio apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinė apskaitomybė sudaroma taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:
  - 7.1. kaupimo;
  - 7.2. subjekto;
  - 7.3. veiklos tęstinumo;
  - 7.4. periodiškumo;
  - 7.5. pastovumo;
  - 7.6. piniginio mato;
  - 7.7. palyginimo;
  - 7.8. atsargumo;
  - 7.9. neutralumo;
  - 7.10. turinio viršenybės prieš formą.
8. Darželis, sudarydamas biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:
  - 8.1. pinigų;
  - 8.2. subjekto;
  - 8.3. periodiškumo;
  - 8.4. pastovumo;
  - 8.5. piniginio mato.
9. Pagal subjekto principą darželis laikomas apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Darželio apskaitoje registruojamas tik jo patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.
10. Darželiui leidžiamos vykdyti ūkinės operacijos nustatytos teisės aktuose. VSAFAS nustatyti faktiškai įvykusių ūkinių operacijų apskaitos metodai ir taisyklės. Darželio apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti viešojo sektoriaus subjektui leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.
11. Darželis taiko visus VSAFAS nustatytus reikalavimus išskyrus:
  - 11.1.9-ąjį VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;
  - 11.2. 16-ąjį VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių“;
  - 11.3.26-ąjį VSAFAS „Išteklių fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.
12. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

13. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami darželio sąskaitų plano sąskaitose taikant apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.
14. Toliau pateikiama darželio taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkinės operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

### **Nematerialusis turtas**

15. Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
16. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
17. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, tai yra, kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.
18. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
19. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.
20. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.
21. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui darželis taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.
22. Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos Nematerialiojo turto apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

23. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
24. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
25. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal įstaigos poreikį.
26. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
27. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
28. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir

nuvertėjimą, jei jis yra. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomi tikraja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

29. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.
30. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) arba produkcijos vienetų metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.
31. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai detaliam nustatyti Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.
32. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

### **Atsargos**

33. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
34. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.
35. Apskaičiuodamas atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, darželis taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) arba konkrečių kainų būdą.
36. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.
37. Naudojamo inventoriaus kiekinė (ir vertinė) apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.
38. Atsargų apskaitos ypatumai detaliam aprašomi Atsargų apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

### **Finansinis turtas**

39. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.
40. Darželio apskaitomas finansinis turtas yra trumpalaikis.
41. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:
  - 41.1. per vienerius metus gautinos sumos;
  - 41.2. pinigai ir jų ekvivalentai;
  - 41.3. kitas trumpalaikis finansinis turtas.
  - 41.4. trumpalaikis finansinis turtas, laikomas iki išpirkimo termino, – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

## **Gautinos sumos**

42. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

## **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

43. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą.

## **Finansavimo sumos**

44. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

45. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

46. Finansavimo sumos – darželio iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas darželio įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir darželio gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas darželio išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

47. Darželio gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

47.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

47.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

48. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

49. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

50. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

## **Finansiniai įsipareigojimai**

51. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

52. Darželyje visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

53. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

## **Atidėjiniai**

54. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje, kaip nurodyta 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai“, neapibrėžtieji įsipareigojimai tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje darželis turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi išteklių, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

## **Pajamos**

55. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“.

56. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

57. Registruojant darželyje visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius arba sukuriant subsąskaitas.
58. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

### **Sąnaudos**

59. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
60. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

### **Sandoriai užsienio valiuta**

61. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.
62. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą.

### **Turto nuvertėjimas**

63. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
64. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, darželis nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, darželis nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.
65. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.
66. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

### **Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

67. Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.
68. Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie darželio finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

### **Apskaitos politikos keitimas**

69. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

70. Darželis pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.
71. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja.

### **Apskaitinių įverčių keitimas**

72. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
73. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.
74. Apskaitinio įverčio pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas:
  - 74.1. laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui;
  - 74.2. laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiams, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.
75. Darželio apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

### **Apskaitos klaidų taisymas**

76. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
77. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:
  - 77.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
  - 77.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

## **III. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

### **Finansinių ataskaitų rinkinys**

78. Finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiama informacija apie lopšelio - darželio finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynąjį turtą bei pinigų srautus, kuria naudojasi darželis priimdamas ir vertindamas sprendimus dėl išteklių paskirstymo ir jų naudojimo teikiant paslaugas.
79. Darželis rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį, kuriame finansinėse ataskaitose visas sumas pateikia Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais (eurais).

### **Ataskaitinis laikotarpis**

80. Darželis teikia metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
81. Darželio finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

## **Metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinių sudarymas ir teikimas**

82. Darželio metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos: finansinės būklės ataskaita; veiklos rezultatų ataskaita; pinigų srautų ataskaita; grynojo turto pokyčių ataskaita; aiškinamasis raštas (finansinių ataskaitų privalomos formos yra reglamentuotos 26 VSAFAS).
83. Darželio metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas laikantis VSAFAS nustatytų terminų.
84. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas kas ketvirtį, kurį sudaro: finansinės būklės ataskaita; veiklos rezultatų ataskaitos; sutrumpintas aiškinamasis raštas.
85. Darželio tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas laikantis VSAFAS nustatytų terminų.

### **Ataskaitų elementai ir jų vertinimas**

86. Darželio ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai pagal ekonominius kriterijus finansinėse ataskaitose grupuojami į grupes, kurios vadinamos finansinių ataskaitų elementais.
87. Finansinių ataskaitų elementai įvertinami įvairiais metodais ir jų deriniais (pavyzdžiui, įsigijimo savikaina, tikrąja verte, realizavimo verte, grynąja galimo realizavimo verte, einamųjų išlaidų verte ir dabartine verte).
88. Vertindamas finansinių ataskaitų elementus, darželis vadovaujasi VSAFAS reikalavimais ir taisyklėmis, aprašytais VSAFAS ir apskaitos tvarkų aprašuose.

### **Pagrindiniai reikalavimai finansinių ataskaitų rinkiniui**

89. Darželio finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas pagal VSAFAS.

## **IV. APSKAITOS ORGANIZAVIMAS**

### **Atsakomybė už apskaitos organizavimą**

90. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakinga lopšelio - darželio direktorė.
91. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą darželio vyriausiasis finansininkas atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.
92. Darželio direktorė pasirašo darželio finansines ataskaitas bei konsoliduotąsias finansines ataskaitas.

### **Apskaitos tvarkytojas**

93. Darželis buhalterinę apskaitą organizuoja pagal Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nustatytas buhalterinės apskaitos organizavimo taisykles.
94. Už apskaitos tvarkymą atsakingas vyr. finansininkas, kuris vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintomis biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis ir kitais teisės aktais, patvirtintais nuostatais ir apskaitos politika.

## **V. SĄSKAITŲ PLANAS**



95. Kybartų vaikų lopšelio – darželio „Kregždutė“ individualus sąskaitų planas parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais, kuris patvirtintas darželio Direktorės 2009 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. R-IV-32.

## VI. PASTABOS

96. Pateikiama ataskaita laikotarpiui nuo 2018 metų sausio 1d. iki gruodžio 31 d.
97. Kybartų vaikų lopšelis – darželis „Kregždutė“ savo apskaitą veda vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS).
98. Pateikiama **Finansinės būklės ataskaita** pagal 2018-12-31 duomenis.
99. Pateikiama **Veiklos rezultatų ataskaita** pagal 2018-12-31 duomenis. Pagrindinės veiklos pajamos nesutampa su pagrindinės veiklos sąnaudomis.
- 99.1. Pagrindinės veiklos kitos pajamos už ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo atliekamas paslaugas atskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro pagrindinės veiklos perviršis 1383,21 eurų.
100. Pateikiama **Pinigų srautų ataskaita** pagal 2018 m. gruodžio mėn. 31 d. duomenis.
101. Pateikiama **Grynojo turto pokyčių ataskaita** pagal 2018 m. gruodžio mėn. 31 d. duomenis.
102. Apskaitinių įverčių keitimas per 2018 metus atliekamas nebuvo.
103. Neapibrėžtų įsipareigojimų ar neapibrėžto turto pokyčių 2018 m. gruodžio 31 d. darželyje nebuvo.
104. Finansinės būklės ataskaitoje, pagal 2018 m. gruodžio 31 d. duomenis Eil. Nr. *A. Ilgalaikis turtas* - rodomas likutine verte.

### Nematerialusis turtas

105. Darželis turi vieną nematerialiojo turto grupę: programinę įrangą ir jos licencijas.
106. Pagal Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2014 m. vasario 21 d. sprendimą Nr. B-TS-851 „Dėl ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko nustatymo“, programinei įrangai nustatytas 3 metų tarnavimo laikas.
107. Pateikiame formą apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2017 m. pagal 13-ojo standarto 1 priede nustatytą formą. Darželyje nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.
108. Patikėjimo teisenaujo turto darželyje per atskaitinį laikotarpį neįsigyta.
109. Atskaitinio laikotarpio pradžioje ilgalaikis nematerialusis turtas buvo visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, tai buhalterinė programa „Progra“, „Finas“, „Finalga“, įsigijimo savikainą sudaro 1227,12 eurų ( 1 lentelė).

1.lentelė Ilgalaikis nematerialusis turtas (ataskaitinis laikotarpis 2018 01 01 – 2018 12 31)

### Papildoma ataskaita - 13 –ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priedas

Inventorinis Nr.	Turto pavadinimas	Naudojimas metais	Savikaina	Viso nudėvėta	Likutinė vetė
80200	Buhalterinė programa „Progra“	3	136,60	136,60	0,00
80211	Biudžeto buhalterinės apskaitos programa „Finas“	3	713,82	713,82	0,00
80212	Biudžeto buhalterinės apskaitos programa "Finalga"	3	376,70	376,70	0,00
			<b>1227,12</b>	<b>1227,12</b>	<b>0,00</b>

### Ilgalaikis materialusis turtas

110. Darželyje yra šios IMT grupės, pastatai, kiti statiniai, mašinos ir įrenginiai, kita biuro įranga, kompiuterinė įranga, kitas ilgalaikis materialusis turtas(2 lentelė):
2. lentelė Ilgalaikis materialusis turtas (ataskaitinis laikotarpis 2018 01 01 – 2018 12 31)

**Papildoma ataskaita - 12 –ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priedas**

Inventorinis Nr.	Turto pavadinimas	Naudojimas metais	Savikaina	Viso nudėvėta	Likutinė vertė
10001	Darželio pastatas	100	478640,62	141346,89	337293,73
80215	Kiemo aikštelė	1	2045,84	2045,84	0,00
80216	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
80217	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
80218	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
80219	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
80220	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
80221	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
80222	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
0133385	Tvora (nauja)	15	9441,15	1258,80	8182,35
80201	Elektrinė viryklė	10	1179,04	1179,04	0,00
80210	Mėsos malimo mašina	10	580,98	580,98	0,00
80204	Sintezatorius KORG	10	1158,48	1133,82	24,66
80207	Spausdintuvas CLX-2160N/XEVSMG	3	373,32	373,32	0,00
80148	Kompiuteris MMXP166	3	1030,76	1030,76	0,00
80202	Kompiuteris 553AMD3,2-512-80-NEC	3	309,89	309,89	0,00
80205	KompiuterisAMD3,4-1-160-DvDRW-19LCD	3	906,80	906,80	0,00
80206	Kompiuteris LEN	3	1126,33	1126,33	0,00
80213	ŽolepjovėHusgvarna	10	521,03	262,87	258,16
80223	Žaidimų kompleksas 3-6 metų vaikams IK-5.16	5	2091,20	418,20	1673,00
80224	Žaidimų kompleksas 3-6 metų vaikams IK-5.20	5	2153,80	430,80	1723,00
			<b>507966,83</b>	<b>158811,93</b>	<b>349154,90</b>

111. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateikiamas pagal 12-ojo standarto 1 priede nustatytą formą.

112. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija darželyje nėra.

113. IMT, kuris nebenaudojamas darželioveikloje nėra.

114. Žemės ir pastatų, kurie laikomi vien tiktai pajamoms iš nuomos nėra, kaip ir turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis.

115. Darželis, IMT, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, neturi.

116. Priskaičiuota *IMT amortizacija* per ataskaitinį laikotarpį sudarė 6432,24Eur.

117. Darželyje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje (3 lentelė).

**3.lentelė Visiškai nusidėvėjusio IMT sąrašas**

Inventorinis Nr.	Turto pavadinimas	Naudojimas metais	Savikaina	Viso nudėvėta	Likutinė vertė
80215	Kiemo aikštelė	1	2045,84	2045,84	0,00
80216	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
80217	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
80218	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
80219	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
80220	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
80221	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
80222	Pavėsinė	1	915,37	915,37	0,00
80210	Mėsos malimo mašina	10	580,98	580,98	0,00
80148	Kompiuteris MMX P	3	1030,76	1030,76	0,00
80202	Kompiuteris 553AMD3,2-512-80-NEC	3	309,89	309,89	0,00
80205	KompiuterisAMD3,4-1-160-DvDRW-19LCD	3	906,80	906,80	0,00

80206	Kompiuteris LEN	3	1126,33	1126,33	0,00
80207	Spausdintuvas CLX-2160N/XEVSMG	3	373,32	373,32	0,00
80201	Elektrinė viryklė	10	1179,04	1179,04	0,00
	Viso:		13960,55	13960,55	0,00

## Trumpalaikis turtas

### Atsargos

118. Atsargų balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateikiamas pagal 8-ojo standarto 1 priede nustatytą formą.

119. Atsargų likutis 2018 01 01 – 146,39Eur.:

119.1. Maisto produktai – 146,39Eur.

119.2. Ūkinis inventorių – 0,00 Eur.

120. Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta medžiagų ir žaliavų – 33606,26Eur.:

120.1. Maisto produktų iš savivaldybės funkcijų ir spec. programų lėšų – 22734,52Eur.

120.2. Kanceliarinių prekių, valymo priemonių, ūkinių prekių iš savivaldybės funkcijų, moksleivio krepšelio, spec. programų ir kitų šaltinių lėšų - 8179,27Eur.

120.3. Nemokamai iš Vilkaviškio raj. savivaldybės gauta medžiagų ir žaliavų už 14,35Eur., paramos iš kitų šaltinių už 932,52Eur, bei nemokamai gauta, ES pieno ir vaisių programai, maisto produktų už 1745,60Eur.

121. Maisto produktų iš savivaldybės funkcijų ir spec. programų lėšų, kanceliarinių prekių, valymo priemonių, ūkinių prekių iš savivaldybės funkcijų ir kitų šaltinių lėšų, nemokamai iš Vilkaviškio raj. savivaldybės gautų medžiagų ir žaliavų, bei ES produktų, sunaudota ar atiduotų naudoti ūkio veikloje už 33567,98Eur.

122. Atsargų likutis 2018 12 31 – 184,67Eur.:

122.1. Maisto produktai – 184,67Eur.

### Papildoma ataskaita - 8 –ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedas

#### Gautinos finansavimo sumos

123. Per 2018 m. gautinų finansavimo sumų informacija pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priede nustatytą formą.

124. Gautinų finansavimo sumų detali informacija pateikta 4 lentelėje.

4 lentelė. Gautinos finansavimo sumos

### Papildoma ataskaita - 17 –ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
1.	Z-saviv. F	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.5.	09.01.01.01	01	4,93
2.	Z-saviv. F	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.20.	09.01.01.01	01	1779,62
3.	Z-saviv. F	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.30.	09.01.01.01	01	42,52
	<i>Viso:</i>	<i>Kitoms išlaidoms</i>		<i>09.01.01.01</i>	01	<b>1827,07</b>
1.	MK	Atostogų rezervas	2.1.1.1.1.1.	09.01.02.01	01	1822,02
2.	MK	Atostogų rezervas	2.1.2.1.1.1.	09.01.02.01	01	558,37
	<i>Viso:</i>	<i>Atostogų rezervas</i>		<i>09.01.02.01</i>	01	<b>2380,39</b>
1.	Z-saviv. F	Atostogų rezervas	2.1.1.1.1.1.	09.01.01.01	01	3864,58
2.	Z-saviv. F	Atostogų rezervas	2.1.2.1.1.1.	09.01.01.01	01	1178,00
	<i>Viso:</i>	<i>Atostogų rezervas</i>		<i>09.01.01.01</i>	01	<b>5042,58</b>
					<i>Iš viso:</i>	<b>9250,04</b>

125. Už ikimokyklinio, priešmokyklinio grupių maitinimą ir ugdymą sukaupta 2081,33Eur.
126. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą - rodoma skola už darželinukų lankymą ir maitinimą 201812 31– 3068,38 Eur.

### Pinigai ir pinigų ekvivalentai

127. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17-ojo standarto 8 priede.
128. Pinigai ir pinigų ekvivalentai likutis 2018 12 31 banko sąskaitoje –2353,09 Eur. jas sudarė iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (2 proc.) lėšų likutis 2018 12 31 - 2153,89Eur. ir likę nepanaudotos rėmėjų lėšos – 199,20Eur.
- 128.1. 2018 01 01 *likutis 2111,24Eur.*
- 128.2. Susidarė pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas 241,85Eur. lyginant su ataskaitinio laikotarpio pradžia.

### Papildoma ataskaita - 17 –ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas

### Finansavimo sumos

129. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai ir per ataskaitinį laikotarpį pateikiami 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.
130. Iš valstybės biudžeto per 2018 metus gauta 114669,20Eur.

5 lentelė. Gautos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto lėšų

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
1.	MK	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.1.	09.01.02.01	O1	83944,00
2.	MK	Kitoms išlaidoms	2.1.2.1.1.1.	09.01.02.01	O1	25620,00
3.	MK	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.16.	09.01.02.01	O1	390,00
4.	MK	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.30.	09.01.02.01	O1	661,00
5.	MK	Kitoms išlaidoms	2.7.3.1.1.1.	09.01.02.01	O1	328,00
6.	MK	Kitoms atsargoms	2.2.1.1.1.23	09.01.02.01	O1	3057,00
	<b>Viso:</b>			<b>09.01.02.01</b>	<b>O1</b>	<b>114000,00</b>

131. Finansavimo sumų kitoms išlaidoms gauta - soc. remtinių šeimų mokinių nemokamam maitinimui –669,20Eur., ir iš Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos neatlygintinai gauta turto už 10,21Eur. (literatūra). Pergrupuota iš finansavimo sumų kitoms išlaidoms i finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti 3726,20Eur.

132. Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veikloje per 2018 metus 116015,13Eur.

133. Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 49372,79Eur.( 20-ojo standarto 5 priedas) tai darželio pastato vertės dalis, bei žaidimų kompleksai 2 vnt..

134. Iš savivaldybės biudžeto per 2018 metus gauta 196800,00Eur.

6 lentelė. Gautos finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto lėšų

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
1.	Z-saviv. F	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.1.	09.01.01.01	O1	129950,00
2.	Z-saviv. F	Kitoms išlaidoms	2.1.2.1.1.1.	09.01.01.01	O1	42944,00
3.	Z-saviv. F	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.5.	09.01.01.01	O1	470,00
4.	Z-saviv. F	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.16	09.01.01.01	O1	692,00
5.	Z-saviv. F	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.20.	09.01.01.01	O1	12823,00
6.	Z-saviv. F	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.30.	09.01.01.01	O1	6551,00
7.	Z-saviv. F	Kitoms išlaidoms	2.7.3.1.1.1.	09.01.01.01	O1	244,00
8.	Z-saviv. F	Kitoms atsargoms	2.2.1.1.1.1.	09.01.01.01	O1	1797,00
9.	Z-saviv. F	Kitoms atsargoms	2.2.1.1.1.23	09.01.01.01	O1	1329,00
	<b>Viso:</b>			<b>09.01.01.01</b>	<b>O1</b>	<b>196800,00</b>

135. Finansavimo sumų iš savivaldybės funkcijų *sumažėjimas* dėl jų panaudojimo savo veikloje per 2018 metus 200139,60Eur.

136. Finansavimo sumų iš savivaldybės funkcijų *likutis* ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 139205,43Eur. (20-ojo standarto 5 priedas).

137. Iš ES neatlygintinai gauta turto už 1745,60Eur. pieno ir vaisių programai, ir 4,14 Eur. iš administracijos neatlygintinai gauta turto. ES likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 160318,52 ilgalaikis turtas.

138. *Iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms* kompensuoti 2018 01 01 *likutis* 2421,12Eur.

139. Per ataskaitinį laikotarpį gauta :

139.1. Iš VMI gauta 2 proc. – 773,09Eur., 2 proc, ir gauta neatlygintinai turto už 932,52Eur.

140. Finansavimo sumų iš kitų šaltinių *sumažėjimas* per 2018 metus, dėl jų panaudojimo savo veikloje 1515,48Eur..

141. Finansavimo sumų *likutis, iš kitų šaltinių*, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 2611,25Eur( 20-ojo standarto 5 priedas), 2 proc. lėšos -2153,89Eur, rėmėjų likutis – 199,20Eur., ir turto likutinė vertė 258,16Eur.

Už suteiktas paslaugas iš biudžeto gauta 24828,00Eur

**Papildoma ataskaita - 20 –ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 ir 5 priedai**

### Įsipareigojimai

142. Ilgalaikių įsipareigojimų darželis neturi.

143. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17 – ojo standarto 12 priede:

143.1. Tiekėjams mokėtinos sumos – 2858,53Eur. (8 lentelė).

8 lentelė. Kreditinis įsiskolinimas tiekėjams

Eil.Nr	Įmonės, organizacijos pavadinimas	Suma Eurais	Už ką skolingi	Str.kodas	Įsiskolinimo data
1	TELIA	4,93	ryšių paslaugos	221115	2018 12 31
2	AB „ENERG. SKIRSTYMO OPERATORIUS“	225,07	elektros tiekimas	2211120	2018 12 31
3	UAB „ENERGIJOS TIEKIMAS“	209,40	elektros tiekimas	2211120	2018 12 31
4	UAB "VILKAVIŠKIO VANDENYS"	106,00	vandens tiekimas	2211120	2018 12 31
5	UAB ŠILUMOS TINKLAI	1239,15	šilumos tiekimas	2211120	2018 12 31
6	UAB „SROVĖ“	978,95	maisto produktus	221111	2018 12 31

7	SAUKAIČIO PARDUOTUVĖ	52,51	maisto produktai	221111	2018 12 31
8	UAB „G4S LIETUVA“	42,52	kt paslaugos	2211130	2018 12 31
	IŠ VISO:	<b>2858,53</b>			

143.2. Sukauptos mokėtinės sumos sudarė (atostogų rezervas) – 7422,97eur. Detali informacija pateikta 4 lentelėje.

**Papildoma ataskaita - 17 –ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priedas**

**Grynasis turtas**

144. Grynojo turto pokytis pagal 2018 metų gruodžio 31 d. duomenis pateiktas 4 – ojo standarto 1 priede:

145.1. 2018 01 01 likutį sudarė 2919,71Eur. perviršis

145.2. Einamų metų perviršis – (1383,21Eur.)

145.3. 2018 12 31 maisto produktų likutis (ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų maitinimui) sudarė +184,67Eur.

145.4. 2018 12 31 sukaupta už ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų maitinimą +3068,38Eur.

145.5 2018 12 31 tėvų įsiskolinimas už vaikų išlaikymą darželyje – +2081,33Eur.

145.6 2018 12 31 už maisto produktus, darželis skolingas - -1031,46Eur.

145.7. 2018 01 01 - 2919,71 perviršis ir einamų metų deficitas - 1383,21Eur. sudaro einamų metų perviršį 4302,92Eur.

((184,67+3068,38+2081,33)-1031,46)=**4302,92**

**Papildoma ataskaita - 4 –ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priedas**

**Segmentai**

146. Pagrindinės veiklos sąnaudos pagal segmentus pateikiamos 25 – ojo standarto 4 priede.

147. Pagrindinės veiklos sąnaudos sudarė 337292,19Eur., iš jų:

147.1. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 274597,09Eur.

147.2. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos 6432,24Eur.

147.3. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos 13529,17Eur., iš jų:

147.3.1. Šildymas – 6400,71Eur.

147.3.2. Elektra – 5122,44Eur.

147.3.3. Vandentiekis ir kanalizacija – 1277,56Eur.

147.3.4. Ryšiai – 422,51Eur.

147.3.5. Atliekų tvarkymas – 305,95Eur.

147.4. Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos 1081,51Eur., iš jų:

147.4.1. Iš valstybės lėšų – 389,95Eur.

147.5.. Sunaudotų ir parduotų atsargų savikainos sąnaudos (mokymo ir ugdymo priemonės, kanceliarinės ir ūkinės prekės, atsarginės dalys, nemokamai gautos medžiagos, nemokamas maitinimas, ES vaisių ir pieno programa) – 33721,47

147.6. Kitų paslaugų (banko paslaugos, kompiuterinės programos aptarnavimo paslaugos, pažintinei veiklai ir IKT diegti, kitų paslaugų) sąnaudos – 7930,71Eur.

148. Pagrindinės veiklos pinigų srautai 308111,80Eur., iš jų:

148.1. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išmokos 283029,14Eur

148.2. Komunalinių paslaugų ir ryšių išmokos 13293,15Eur.

148.3. Kvalifikacijos kėlimo – 1081,51Eur

148.4. Atsargų įsigijimo išmokos (mokymo ir ugdymo priemonės, kanceliarinės ir ūkinės prekės, maisto produktai) – 31680,24 Eur.

148.5. Kitų paslaugų įsigijimo išmokų – 7744,40 Eur.

**Papildoma ataskaita - 25 –ojo VSAFAS „Segmentai“ priedai 2017 ir 2018 metų**

Vyr. buhalterė

Oksana Stančiauskienė